

关于做好 2023 届毕业生毕业设计工作的 通 知

各二级学院：

毕业设计是我校人才培养方案中各专业必修的综合性实践课程，是体现我校人才培养特色和加强学生专业能力综合训练的重要教学环节，也是学生毕业资格认定的重要依据。为加强对 2023 届毕业生毕业设计的管理，确保各环节工作科学规范，保证毕业设计质量，根据省教育厅和学校毕业设计工作有关文件精神，结合我校实际，现就做好 2023 届毕业设计工作有关事项通知如下：

一、成立毕业设计工作专门机构

1. 学校成立 2023 届毕业生毕业设计工作领导小组，负责全校毕业生毕业设计工作的组织、领导和协调工作。领导小组人员组成如下：

组 长：何仙玉

副组长：黎 斌

成 员：彭文军、邹却亢、李梅兰、蒋美娟

2. 各二级学院成立由院长、教学副院长、教研室主任、各专业带头人组成的毕业设计工作指导小组，负责组织、指导、落实本二级学院毕业设计工作。

3. 各专业成立由教研室主任、指导教师代表组成的毕业设计工作小组，具体负责本专业毕业生毕业设计工作的组织与指导。

二、毕业设计对象

2023 届普通全日制三年制和五年制在籍学生。

三、工作进度及时间安排

(一) 毕业设计工作准备

1. 制定毕业设计工作计划和各专业《毕业设计标准》，部署动员安排

时间安排：2022 年 11 月 30 日前

工作要求：各二级学院、各专业制定毕业设计工作计划和《毕业设计标准》报教务处。

各学院毕业设计工作计划应包括：1. 毕业设计的总体教学目标与教学要求；2. 二级学院毕业设计工作指导小组、专业毕业设计工作小组的人员组成及工作职责；3. 毕业班级的专业（方向）名称、班级名称、人数；4. 工作内容、程序及时间安排；5. 校内外指导教师安排。

各专业《毕业设计标准》具体参照湖南省教育厅《关于进一步加强高职高专院校学生毕业设计工作的指导意见》专业大类毕业设计指南完成，明确时间点、路线图、责任人和相关内容要求。

召开毕业设计工作相关学生、教师工作会议，明确工作意义、人员责任、工作安排及相关的道德规范。

2. 合理选聘指导老师

时间安排：2022 年 11 月 28 日前

工作要求：指导教师应由较高的业务水平和实践经验的中级以上职称教师，或获得硕士学位且任教 2 年以上的教师

担任。各二级学院应充分发动校内外具备高级职称的兼职教师承担指导工作，充实指导教师队伍。指导教师由教研室选定，学院审批汇总（见附件2），送教务处备案。指导教师确定后，不得随意更换。指导教师与指导的学生比例原则上不超过1:15。

3. 学生选题及毕业设计任务书

时间安排：2022年12月30日前

工作要求：学院指导教师完成学生毕业设计选题指导工作，学生完成毕业设计选题，学院形成各专业的《毕业设计选题表》（见附件1）。学院根据专业特点做出具体安排和要求。选题要做到每生一题。

各专业指导教师指导学生完成毕业设计任务书（见附表3），学院完成毕业设计任务书审核。

4. 网络保障工作

时间安排：2023年5月31日前

工作要求：教务处根据省教育厅毕业设计抽检要求，在教务处网站页面建立“毕业设计专题”栏目，设立“学校毕业设计工作”和“学生毕业设计成果”两个一级条目。

各二级学院组织学生在教务处规定的统一的平台上进行个人信息的注册登录，并按要求在规定的时间内上传毕业设计任务书和毕业设计作品等资料。

（二）毕业设计工作开展

5. 毕业设计创作、答辩、成绩评定及上传

时间安排：2023年1月—4月30日，5月1日-5月14日，5月15日-5月31日

工作要求：4月30日前学生独立完成毕业设计作品，指导老师对其学生作品进行指导，反复提出修改意见，并对定稿进行最终审核。学生毕业设计作品需经指导教师同意后方可上传。

5月14日前，二级学院组织完成毕业设计评阅、答辩及成绩评定等工作，根据答辩评分表（附件7）打分，填写《毕业设计答辩成绩评定表》（附件6）。结合毕业设计成绩和毕业答辩成绩，完成《毕业设计成绩汇总表》（附件8）和《毕业设计展示网址列表》（附件9）。5月15日，将“2023届毕业生毕业结业人员名单”命名为“xxx学院2022年毕业结业人员名单”发至教务处。

5月31日前，按照要求上传修改后的毕业设计作品、任务书等

6. 校内毕业设计抽查阶段

时间安排：2023年6月1日-6月14日

工作要求：按学校相关毕业设计工作制度和毕业设计校内抽查的通知要求完成。

7. 毕业设计整改阶段

时间安排：2023年6月15日-6月25日

工作要求：按照校内抽查结果通报中指出的问题进行整改，将《永州师范高等专科学校毕业设计成果列表》（附件7）的纸质版签字盖章后交教务处办公室。

（三）毕业设计升级抽查阶段和总结归档（2023年7月—）

8. 湖南省毕业设计抽查工作

时间安排：具体时间待通知，一般为每年7月启动

工作要求：教务处、各学院和专业根据省教育厅通知和工作安排，按照“上传毕业设计材料—上传毕业学生数据—核准抽查名单—填写毕业设计展示网址列表—确定抽查学生名单—接受检查评审”等环节开展工作。

9. 毕业设计工作总结、归档阶段

时间安排：2023年8月30日前

工作要求：各学院根据工作开展情况和省毕业设计抽查情况撰写毕业设计工作总结，并推荐优秀毕业设计和优秀指导教师。

工作总结的内容应明确以下几个方面：（1）本届毕业设计整体情况，包括毕业生情况，选题性质、来源、难度、与人才培养目标对应情况，学院组织、教师指导、学生实施、教师及专家评阅、答辩等过程情况；（2）学院执行毕业设计工作管理规定情况；（3）对提高毕业设计质量的意见和建议；（4）存在问题及改进措施等。

归档材料应包括：（1）毕业设计原件、附件；（2）毕业设计任务书；（3）毕业设计指导记录；（4）毕业设计成绩评定表；（5）毕业设计答辩记录；（6）毕业设计答辩和综合成绩评定表。

归档材料按次序装入学生毕业设计档案袋，由二级学院统一保存。保存期为3年，保存期满后由学校统一安排处理。

四、具体要求

(一) 高度重视，提高认识

各二级学院要高度重视学生毕业设计工作，深刻地认识到毕业设计工作对于学生职业能力发展、专业教学发展的重要意义，成立学院毕业设计工作指导小组，做好本次毕业设计工作组织安排。

(二) 加强管理，确保落实

各二级学院要细化毕业设计工作，明确时间节点，有序推进各阶段任务，按时完成资料的报送和上传。同时，要强化对指导教师和学生的毕业设计工作的要求，加强过程管理，对毕业设计与考核各阶段的进度、指导情况、完成情况进行督促与检查，把好毕业设计的进度关和质量关。教务处要全面监控、重点抽查。

(三) 及时总结，提升质量

毕业设计工作作为检验实践教学的重要一环，各学院要通过毕业设计，发现专业教学中存在不足，提出改进的措施，同时利用好学生毕业设计资源，建立专业资源资源库，促进实践教学的发展。

联系人：陈桃丽，联系电话：13194373700。

附件：

1. 永州师范高等专科学校 2023 届毕业设计选题汇总表
2. 永州师范高等专科学校 2023 届毕业设计校内外指导

教师分配表

3. 永州幼儿师范高等专科学校毕业设计任务书
4. 永州师范高等专科学校毕业设计方案（样示）
5. 毕业设计指导记录表
6. 毕业设计成绩评定表
7. 毕业设计答辩评分表
8. 毕业设计成绩汇总表
9. 毕业设计成果展示网址列表
10. XX 专业毕业设计标准（样示）

永州师范高等专科学校

2022 年 11 月 17 日

附件 3:

永州幼儿师范高等专科学校毕业设计任务书

毕业设计题目: 例: 《我会保护我自己》大班社会教学活动设计 _____

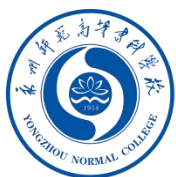
学生姓名: _____ 班级: _____ 学院: _____ 专业: _____

指导教师姓名: _____ 指导老师职称: _____

拟写日期: _____

设计目的	
设计任务	
设计要求	

附件 4:



永州師範高等專科學校
YONGZHOU NORMAL COLLEGE

畢業設計方案

題 目 _____

學生姓名 _____

學 籍 號 _____

指導教師 _____

學 院 _____

專業班級 _____

完成時間 _____

年 月 日

毕业设计作者声明

一、本人提交的毕业设计是本人在指导教师指导下独立进行研究取得的成果。除文中特别加以标注的地方外，本文不包含其他人或其他机构已经发表或撰写过的成果。对本文研究做出重要贡献的个人与集体均已在文中明确标明。

二、本人同意永州师范高等专科学校保留并向国家有关部门或机构送交文本的复印件和电子版，允许文本被查阅、借阅或编入有关数据库进行检索。同意永州师范高等专科学校可以采用影印、打印或扫描等复印手段保存和汇编文本，可以用不同方式在不同媒体上发表、传播文本的全部或部分内容。

三、本人对作品的原创性负责，如发现本文抄袭等学术不端行为，一切后果均由本人承担。

作者签名：

指导老师签名：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

目 录

一、《XX》教学活动设计思路	1
(一) 学生(幼儿)情况分析.....	1
(二) 教学内容分析.....	
(三) 目标导向分析	
二、《XX》教学活动设计方案	
(一) 教学内容.....	
(二) 教学目标.....	
(三) 教学重点.....	
(四) 教学难点.....	
(五) 教学方法.....	
(六) 教学准备.....	
(七) 教学过程.....	
(八) 教学反思.....	
三、参考文献	

毕业设计文本的要求

一、毕业设计文本的书写规范

- 1.引用有关政策、方针性内容务必正确无误，不得泄漏国家机密。
- 2.一律使用 A4 纸打印，单面使用，背面不得书写正文和绘制图表。

3.编排格式

一级标题：3 号黑体（一、二、三、、、、、）

二级标题：4 号宋体加粗（（一）、（二）、（三）、、、、、、）

三级标题：小 4 号宋体（1、2、3、、、、、、）

正文：小 4 号宋体

表题、图题：小 5 号黑体

参考文献：小 5 号楷体

版芯：页边距：上 2.5 厘米，下 2.5 厘米，左 3.0 厘米，右 2.6 厘米，正文行距：固定值 22 磅

4.封面采用 A4 白色打印纸。

5.使用普通语体文写作，要文句通顺，体例统一，无语法错误，简化字应符合规范，正确使用标点符号，符号的上下角标和数码要写清楚且位置准确。

6.采用中华人民共和国国家标准(GB3100~3102-93)规定的计量单位和符号，单位用正体，量用斜体。

7.使用外文缩写代替一名词术语时，首次出现的，应用括号注明其含义，如 CPU(CentralProcessingUnit，中央处理器)。

8.国内工厂、机关、单位名称等应使用全名，如不得把“湖南幼儿师范高等专科学校”写成“湖南幼专”。

9.公式应另起一行并居中书写，一行写不完的长公式，最好在等号处或在运算符号处转行。公式编号用圆括号括起，示于公式行末右端。公式编序可以全文

统一依前后次序编排，也可分章编排，但二者不能混用。文中公式、表格、图的编排方式应统一。

10.文中引用某一公式时，应写成由公式(10)可知...。

11.文中表格(插表)可以全文统一编序；也可以逐章独立排序。表序必须连续。文中引用时，“表”在前，序号在后，如见“表 5”。

表格的名称和编号应居中写于表格上方，表序在前，表名在后，其中空一格，末尾不加标点。

推荐使用“三线表”，即一个表中只有 3 条线，即顶线、底线和栏目线，其中顶线和底线为粗线，栏目线为细线。

表 5 ××××××××

--

顶线

栏目线

底线

12.文中插图都应有名称和序号。可以全文统一编序，也可逐章独立编序。图序必须连续。

文中引用时，“图”在前，图序在后，如见“图 5”。

图的名称和编号应居中写于图的下方，图序在前，图名在后，其中空一格，末尾不加标点。

以统一编序为例，如：



图 5 ××××××××

插图应在描图纸或空白图纸上用墨线绘制。墨色要浓，线条要光滑。不得用

铅笔或圆珠笔绘制，不得用彩色纸或方格纸绘制。

13.“正文”中如对某一术语或情况需加解释而又不宜写入正文时，可用注释加以说明，即在此“术语”或“情况”后引用注释符号 [注]，置于右上角。注释文字写在当页下端，并用半行长横线与正文隔开，注释文字不得跨页书写。当同一页有多个注释时，应依次编号，如 [注 1]，[注 2]。

14.参考文献的书写格式：

①文中引用的文献依次编序，其序号用方括号括起，如 [5] [6]，置于右上角。

②期刊文献书写示例：

作者.论文篇名 [J].刊物名.出版年，卷(期)：论文在刊物中的页码 A~B

如：高曙明.自动特征识别技术综述 [J].计算机学报，2012，21(3)：281~288

③图书文献书写示范：

作者 书名 [M].出版地：出版社，出版年。

如：SanderE 等著.VisualFoxPro3.0 实用指南 [M]，第 2 版.北京：机械工业出版社，1996

④文集析出文献书写示例

英文：名姓缩写如：SanderE.M.

作者.论文篇名—论文集名 [C].出版地：出版社，出版年

如：王承绪，徐辉.发展战略：经费、教学科研、质量—中英高等教育学术讨论会论文集 [C].杭州：杭州大学出版社，1993

⑤新闻文献书写示范

作者.文献名 [N].报刊名，时间

如：李劲松.21 世纪的光电子产生 [N].科学时报，2001.02.19

⑥专刊文献书写示范

作者.专刊名 [P].专利国别: 专利号, 出版日期

⑦电子文献书写示范

作者.电子文献题名.出版者或网址, 发表时间

二、毕业设计文本装订规范

1. 文本按下列次序装订成册:

封面 (白色纸);

毕业设计方案成绩评定表;

毕业设计目录;

正文;

参考文献;

附录;

封底。

2. 文本原则上采用胶装装订。

附件 5:

永州师范高等专科学校 2023 届_____专业毕业设计
指导记录表

指导老师			
学生姓名		所在班级	
联系电话		学号	
毕业设计题目			
指导时间	指导情况记录		

指导教师签字:

年 月 日

附件 6:

毕业设计成绩评定表

学生姓名		学号			
年级		学院 专业			
毕业设计题目					
指导教师评语	<table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="width: 10%; text-align: center;">初评成绩</td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> </table> 指导老师签名 : <div style="text-align: right; margin-top: 10px;">年 月 日</div>			初评成绩	
初评成绩					
答辩意见	<table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="width: 10%; text-align: center;">答辩成绩</td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> </table> 答辩老师签名 : <div style="text-align: right; margin-top: 10px;">年 月 日</div>			答辩成绩	
答辩成绩					
终审意见	<table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="width: 10%; text-align: center;">最终成绩</td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> </table> 院长签名 : <div style="text-align: right; margin-top: 10px;">年 月 日</div>			最终成绩	
最终成绩					

附件 7:

永州师范高等专科学校毕业设计答辩评分表

学生姓名		学 号		所在学院					
专 业		指导教师		毕业设计类型					
毕业设计名称									
评审细则				评分 1	评分 2	评 分 3	评 分 4	评分 5	平均 分
1. 毕业设计（设计）水平和工作量评价分（计 40） A、有创新性结果，全面完成了任务书所规定的各项要求（35-40） B、有创新性结果，完成了任务书所规定的各项要求（30-35） C、有一定的创新性结果，基本完成了任务书所规定的各项要求（20-30） D、基本没有创新性结果，没有完成了任务书所规定的各项要求（15-20）									
2. 毕业设计（设计）介绍表达情况分（计 30 分） A、简法，流利，清楚，重点突出，对所从事的研究内容掌握得 很透彻（24-30） B、较好（18-24） C、一般（12-18） D、很差（6-12）									
3. 回答问题表现分（计 30 分） A、回答问题全面正确，概念清楚，理论知识掌握扎实，简明 要（24-30） B、回答问题表现较好（18-24） C、回答问题表现一般（12-18） D、回答问题表现很差（6-12）									
答辩成绩（百分制，90 分以上优秀，80-90 分良好，70-80 分中等，60-70 分合格，60 分以下不合格）									
答辩小组组长签字：									
答辩小组成员签字：									
答辩日期： 年 月 日									

备注：毕业设计类型需与毕业设计任务书填写一致。

附件 8:

毕业设计成绩汇总表

序号	文件命名编号	姓名	专业名称	毕业设计题目	毕业设计链接	毕业设计成果质量评分	毕业设计答辩评分	毕业设计成绩	毕业设计成绩评定	是否推优	指导教师	备注
1												
2												
3												
4												
5												

备注: 1.毕业设计成绩=毕业设计成果质量评分+毕业设计答辩评分

2.毕业设计成绩评定分为优秀、良好、及格和不及格四个等级,优秀总成绩 ≥ 85 分;良好: $70 \leq$ 总成绩 < 85 分;合格: $60 \leq$ 总成绩 < 70 分;不合格: 总成绩 < 60 分。

附件 10:

XX 专业毕业设计标准

(参照湖南省教育厅发布的专业大类毕业设计指南(附件 1~ 19)制定相关专业(类)毕业设计标准,明确各专业毕业设计选题类别及要求,规范成果表现形式与评价指标等,确保毕业设计实施有据可依。)

一、专业名称/代码/所属专业群

专业名称:

专业代码: 560301。

所属专业大类:

二、毕业设计选题

(一) 选题类别

教育与体育大类毕业设计通常为方案设计类、作品设计类

(二) 选题要求

1. 选题应以本专业培养目标和人才培养方案及高职学生认知特点为依据,要体现一定的综合性和典型性,能体现学生进行需求分析、信息检索、方案设计、资源利用、作品(产品)制作、成本核算等专业综合能力和安全环保、创新协作等素质的培养要求。

2. 学生在顶岗实习前完成选题,顶岗实习期间在实习单位教师和学校教师的指导下完成毕业设计。

3. 选题应大小适中、难易适度,难易度和工作量应适合学生的知识与能力状况,使学生在规定时间内工作量饱满,且能完成任务。选题尽可能贴近工作、生活实际,尽可能选择学生在实习的行(企)业、学校、园所等岗位上亲自参与服务的个案进行方案设计。

4. 毕业设计原则上做到“一人一题”,选题避免雷同;如确需小组完成的选题,同一选题最多不能超过 3 名学生同时使用,任务书中

必须明确每个学生的具体工作，最终形成的作品要体现差异性。

（三）选题示例

1. 教育类

（1）《雪地里的小画家》（小学语文一年级上册）教学方案设计

（2）《会变颜色的水》中班科学教学活动设计

（3）《我会保护我自己》大班社会教学活动设计

（4）《人民币的认识》（培智生活适应第五册）教学设计

.....

三、毕业设计成果

（一）方案设计类

1. 成果表现形式

方案设计类毕业设计是指通过利用所学内容，为解决专业对应领域中的具体问题而完成的一项综合、系统设计，设计成果以呈现为计划方案、教学方案、活动方案、管理方案、训练方案、比赛方案、问题解决方案等。

2. 成果要求

（1）方案结构完整、要素完备，能清晰表达设计内容；

（2）方案格式规范。文字表述、图表、计算公式和提供的技术文件符合行业、企业和专业标准的规范与要求；教育类专业的教学方案要明确适宜对象的年龄段或年级；

（3）方案内容科学合理，具有可操作性，能有效解决选题中所要解决的实际问题。

（二）作品设计类

1. 成果表现形式

作品类毕业设计是指利用所学内容，完成与专业综合技能有关的作品设计和制作，作品成果可以呈现为语言类配音视频、语言类产品推广视频等。

2. 成果要求

(1) 作品应有一定社会价值，能清晰表达设计内容；

(2) 语言类视频作品分辨率要求在 1280x720 (720p) 或者 1920x1080 (1080p) 以上，时间不少于 5 分钟；

(3) 说明书的撰写要详细反映作品设计过程和作品特点，其格式、排版应规范。

四、毕业设计成果质量评价

教育与体育大类专业毕业设计成果质量评价根据选题类别不同而有所区别，具体见表 1~表 2。

表 1 方案设计类毕业设计成果质量评价指标及权重

评价指标	指标内涵	分值
科学性 (30分)	毕业设计成果能正确运用本专业的相关标准,具有教育的规律性、语言的逻辑性、数据的规范性	10
	技术标准运用正确,技术原理选择合理,相关数据详实、充分、明确,引用的教材版本、参考资料、参考方案等来源可靠	10
	能体现本专业新知识、新技术、新工艺、新方法、新设备、新标准等	10
规范性 (20分)	方案能体现设计思路和过程,成果文档结构完整、要素齐全、排版规范、表达准确、文字通顺	10
	文本表述符合行业、企业 and 专业标准的规范和要求	10
完整性 (30分)	毕业设计成果符合任务书规定要求,完整回答选题所要解决的问题	10
	设计方案要素完备,能清晰表达设计内容	20
实用性 (20分)	方案具有针对性,能够有效解决个案的问题	10
	方案具有个性化特点,符合个案的实际情况	10

表 2 作品设计类毕业设计成果质量评价指标及权重

评价指标	指标内涵	分值
科学性 (20分)	作品尽量关注社会的真善美,主题积极向上。技术标准运用正确,技术原理选择合理,相关数据详实、充分、明确,引用的教材版本、参考资料、参考方案等来源可靠	10
	能体现本专业新知识、新技术、新业态、新方法、新标准等	10
规范性 (30分)	作品能体现设计思路和过程,用语规范、逻辑清晰、结构完整、要素齐全	10
	作品表述符合行业、企业 and 专业标准的规范和要求	10
	毕业设计成果能正确运用本专业的相关标准,具有数据的规范性	10
完整性 (20分)	毕业设计成果符合任务书规定要求,完整回答选题所要解决的问题	10
	作品的设计方案要素完备,能清晰表达设计内容	20
实用性 (30分)	作品体现时代性,适应社会发展趋势	10
	作品具有个性化特点,符合个案的实际情况	10
	作品具有创新性特点和反映综合实践能力,运用专业技能正确分析问题能力	10